Prešernovo gledališče Kranj  
objavlja prosto delovno mesto:  
G026009 – Koordinator in organizator kulturnega programa VI

Pogoji:

* VI. stopnja izobrazbe družboslovne ali upravne smeri,
* aktivno znanje vsaj enega tujega jezika,
* funkcionalno znanje, pridobljeno z delom,
* usposobljenost za delo z računalnikom,
* poznavanje procesa dela v gledališču,
* vozniški izpit B kategorije,
* 3 leta delovnih izkušenj.

Opis dela in nalog:

* koordinacija programa gledališča,
* usklajevanje programa z gostujočimi sodelavci in gledališči,
* organizacija vaj in predstav doma in na gostovanju,
* trženje predstav,
* vodenje statistike,
* arhiviranje,
* organizacija hostesne službe
* in druge naloge v skladu s sistemizacijo.

Od kandidata pričakujemo skrbnost, samostojnost, samoiniciativnost, ustvarjalno sodelovanje v skupinskem delu, natančnost.

Delovno razmerje se sklepa za polni delovni čas in sicer za določen čas enega leta.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati/kandidatke z delovnimi izkušnjami v gledališču.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite do vključno 11. 6. 2019.

na naslov:  
  
Prešernovo gledališče Kranj  
Glavni trg 6, 4000 Kranj  
s pripisom »prijava na razpis – koordinator in organizator kulturnega programa«.  
  
O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonitem roku.